



Pokyn děkana Lékařské fakulty Masarykovy univerzity č. 1/2018

k provedení školení zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci (BOZP) a požární ochraně (PO)

(ve znění účinném od 16.4.2018)

I. Obsah školení

- (1) V souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníku práce v platném znění, § 103/2, §106/1a, Směrnice univerzity o BOZP č. 10/09, čl.3/1,2 a čl. 3.2.2., a dále dle vyhlášky MV ČR č. 246 / 2001 Sb., § 23, odst. 1, 2 a Směrnice univerzity o PO č. 4/05, čl. 10/2,
ukládám vedoucím zaměstnancům teoretických ústavů, kateder, správních pracovišť, účelových pracovišť a pracovišť pro vzdělání a vědecko-výzkumnou činnost povinnost provést školení všech zaměstnanců na jimi řízeném pracovišti.
- (2) Vedoucí zaměstnanci jsou povinni zajistit, aby obsah školení o BOZP a PO odpovídal:
- tematickému plánu školení o BOZP na LF dle Osnovy školení o BOZP pro řadové zaměstnance (Příloha 1),
 - tematickému plánu školení PO na LF dle Osnovy školení o PO pro řadové zaměstnance (Příloha 2)
- (3) Školení musí být provedeno do 31. května 2018.
- (4) Absolvování tohoto školení je pro všechny zaměstnance podle ustanovení Zákoníku práce v platném znění a Zákona o PO č.133/85 Sb. v platném znění, §16, odst.2. povinné.

II. Evidence

Originály vyplněných a vedoucími zaměstnanci podepsaných "Osnov školení" a vyplněných „Prezenčních listin“ s podpisy proškolených zaměstnanců zašlou vedoucí zaměstnanci po provedeném školení k založení do příslušné dokumentace:

- referentovi BOZP a PO pro LF (Bc. Edita Uherková, Kamenice 5, Brno)

a to do data dle odst. I bodu (3).

III. Závěrečná ustanovení

- (1) **Absolvování tohoto školení je pro všechny zaměstnance** podle ustanovení Zákoníku práce v platném znění a Zákona o PO č. 133/85 Sb. v platném znění, §16, odst. 2., **povinné**.
- (2) Výkladem tohoto pokynu pověřuji tajemníka fakulty.

V Brně, 16.4.2018

prof. MUDr. Martin Bareš, Ph.D.
děkan LF MU

Přílohy:

1. Osnovy školení o BOZP a PO pro řadové zaměstnance
2. Vzory prezenčních listin
3. Seznam vedoucích zaměstnanců a pracovišť, kterých se toto školení týká

Poznámka:

Textové přílohy pro přesnější výklad budou zaslány na sekretariáty pracovišť v elektronické podobě.



LÉKAŘSKÁ
FAKULTA

Masarykova univerzita

OSNOVA ŠKOLENÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI pro řadové zaměstnance

pracoviště:

(číslo a název)

datum:

1. Práva a povinnosti zaměstnanců (Zákoník práce – zákon č. 262/2006 Sb. v platném znění)
2. Práva a povinnosti zaměstnavatele (Zákoník práce – zákon č. 262/2006 Sb. v platném znění)
3. Směrnice MU č. 10/2009, kterou se stanovuje organizace zabezpečení BOZP pro MU
4. Účast zaměstnanců na zajišťování BOZP – prevence, bezpečné chování, hlášení závad apod. (Zákoník práce – zákon č. 262/2006 Sb. v platném znění, nařízení vlády č. 361/2007 Sb. v platném znění, nařízení vlády č. 378/2001 Sb. v platném znění, nařízení vlády č. 362/2005 Sb. v platném znění, vyhláška ČÚBP č. 50/1978 Sb. v platném znění)
5. Pracovní podmínky žen a mladistvých (Zákoník práce – zákon č. 262/2006 Sb. v platném znění, vyhláška č. 180/2015 Sb. v platném znění)
6. Speciální odborná způsobilost; školení (Zákoník práce – zákon č. 262/2006 Sb. v platném znění, směrnice MU č. 10/2009)
7. Požadavky na pracoviště a pracovní prostředí (zákon č. 309/2006 Sb. v platném znění o zajištění dalších podmínek BOZP, nařízení vlády č. 101/2005 Sb. v platném znění)
8. Podmínky bezpečné práce s poskytnutými pracovními prostředky (stroje, přístroje, zařízení) – návody na obsluhu a údržbu, bezpečnostní pokyny (nařízení vlády č. 378/2001 Sb. v platném znění, vyhláška ČÚBP č. 50/1978 Sb. v platném znění)
9. Zákaz kouření; zákaz konzumace či vstupování pod vlivem alkoholických nápojů či jiných návykových látek na pracoviště (Zákoník práce – zákon č. 262/2006 Sb. v platném znění, zákon č. 65/2017 Sb. v platném znění)
10. Zařazení zaměstnanců do kategorie práce (Zákoník práce – zákon č. 262/2006 Sb. v platném znění, zákon č. 258/2000 Sb. v platném znění o ochraně veřejného zdraví, vypracovaná kategorizace práce)
11. Osobní ochranné pracovní prostředky, pracovní oděvy a obuv, mycí, čistící a dezinfekční prostředky a ochranné nápoje (Zákoník práce – zákon č. 262/2006 Sb. v platném znění, nařízení vlády 495/2001 Sb. v platném znění).
12. Pracovně lékařská péče – zdravotní prohlídky (zákon č. 373/2011 Sb. v platném znění, vyhláška č. 79/2013 Sb. v platném znění).
13. Postup po vzniku pracovního úrazu (Zákoník práce – zákon č. 262/2006 Sb. v platném znění, vyhláška č. 201/2011 Sb. v platném znění, směrnice MU, provozní řády pracovišť/areálů).
14. Organizace zajištění první pomoci, důležitá telefonní čísla (směrnice MU, provozní řády pracovišť/areálů)
15. Provozní řád pracoviště, je-li zpracován
16. Provozní řád objektu či areálu, je-li zpracován
17. Význam zachování čistoty a pořádku na pracovišti
18. Ostatní (mimořádná upozornění, místní provozní či bezpečnostní předpisy a pokyny apod.)

Poznámka:

Školení musí obsahově odpovídat konkrétním pracovním pozicím a pracovištím, proto je nutné jednotlivá témata přizpůsobit místním podmínkám.

Dokladem o provedení pravidelného školení zaměstnanců o BOZP je tato osnova školení a prezenční listina.

Jméno vedoucího zaměstnance/školitele:

Podpis vedoucího zaměstnance/školitele:

.....

.....



LÉKAŘSKÁ
FAKULTA

Masarykova univerzita

PREZENČNÍ LISTINA ŠKOLENÍ O BOZP pro řadové zaměstnance

pracoviště:
(číslo a název)

datum:

Prohlášení školených zaměstnanců

Níže podepsaný pracovník svým podpisem stvrzuje, že byl seznámen s předpisy a pokyny v oblasti BOZP dle příložené Osnovy školení. Svým podpisem zaměstnanec stvrzuje, že výklad byl pro něj jasný a srozumitelný, celému obsahu plně porozuměl a je si vědom svých práv a povinností na úseku BOZP a taktéž důsledků plynoucích z porušení jeho povinností..

Poznámka

Znalost zaměstnanců byla na závěr školení prověřena ústním pohovorem.

	Jméno zaměstnance	UČO	Podpis zaměstnance
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			

Jméno vedoucího zaměstnance/školitele:

Podpis vedoucího zaměstnance/školitele:

.....

.....



LÉKAŘSKÁ
FAKULTA

Masarykova univerzita

OSNOVA ŠKOLENÍ POŽÁRNÍ OCHRANY pro řadové zaměstnance

pracoviště:

(číslo a název)

datum:

1. Základní předpisy o požární ochraně

- zákon č.133/1985 Sb. v platném znění (povinnosti právnických osob na úseku PO, základní povinnosti fyzických osob, osobní a věcná pomoc při zdolávání požárů, státní správa, státní požární dozor, Hasičský záchranný sbor ČR, pokuty a přestupky)
- vyhláška č. 246/2001 Sb. v platném znění (zabezpečení požární ochrany, odpovědnost vedoucích zaměstnanců, školení zaměstnanců)
- směrnice MU č. 4/2005 Sb. (školení zaměstnanců, požární hlídky, preventisté, odpovědnost zaměstnanců dle stupňů řízení)

2. Požární nebezpečí vznikající při činnostech se zvýšeným požárním nebezpečím

- způsob určení podmínek pož. bezpečnosti (začlenění do kategorie činností), preventivní požární prohlídky, technické podmínky a návody (požární bezpečnost výrobků nebo činností), stanovení způsobu účinné likvidace požárů, návrh na opatření, popis činnosti, kvalifikace osob, odborný dohled

3. Dokumentace požární ochrany

- směrnice MU č. 4/2005, požární poplachové směrnice, požární řád (je-li zpracován), požární evakuační plán, požární kniha

4. Zvláštní požadavky na provoz a obsluhu instalovaných technických zařízení v případě požáru

- provozuschopnost telefonu, ohlašovna požárů, umístění, označení a přístup hl. uzávěrům médií, hasicím přístrojům a požárními hydrantům, nouzové osvětlení, únikové cesty

5. Věcné prostředky požární ochrany (hasicí přístroje) a požárně bezpečnostní zařízení

- přenosné hasicí přístroje (druhy, vhodnost použití), zařízení pro zásobování požární vodou (druhy, popis, použití), zařízení pro omezení šíření požáru (požární klapky, požární dveře, funkční vybavení), zařízení pro odvod tepla a kouře, nouzové osvětlení oprávněné osoby (montáž, opravy, kontroly, revize)

6. Rozmístění hasebních prostředků a zacházení s nimi včetně praktické ukázky

- rozmístění přenosných hasicích přístrojů na pracovištích a v objektech
- manipulace a způsob použití

Poznámka:

Školení musí obsahově odpovídat konkrétním pracovním pozicím a pracovištím, proto je nutné jednotlivá témata přizpůsobit místním podmínkám.

Dokladem o provedení pravidelného školení zaměstnanců o PO je tato osnova školení a prezenční listina.

Jméno vedoucího zaměstnance/školitele:

Podpis vedoucího zaměstnance/školitele:

.....

.....



LÉKAŘSKÁ
FAKULTA

Masarykova univerzita

PREZENČNÍ LISTINA ŠKOLENÍ O POŽÁRNÍ OCHRANĚ pro řadové zaměstnance

pracoviště:
(číslo a název)

datum:

Prohlášení školených zaměstnanců

Níže podepsaný zaměstnanec svým podpisem stvrzuje, že byl seznámen s předpisy a pokyny k zajištění požární ochrany dle přiložené Osnovy školení. Svým podpisem zaměstnanec stvrzuje, že výklad byl pro něj jasný a srozumitelný, celému obsahu plně porozuměl, je si vědom svých práv a povinností na úseku požární ochrany a taktéž důsledků plynoucích z porušení jeho povinností.

Poznámka

Znalost zaměstnanců byla na závěr školení prověřena ústním pohovorem.

	Jméno zaměstnance	UČO	Podpis zaměstnance
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			

Jméno vedoucího zaměstnance/školitele:

Podpis vedoucího zaměstnance/školitele:

.....

.....

Příloha 3 pokynu děkana 1/2018

Seznam vedoucích zaměstnanců a pracovišť, kterých týká školení zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci (BOZP) a požární ochraně (PO)

k provedení školení všech podřízených zaměstnanců na těchto pracovištích (opakované 1x za dva roky).

Vedoucí zaměstnanec	Pracoviště
prof. RNDr. Dubový Petr CSc.	Anatomický ústav
prof. RNDr. Mornstein Vojtěch CSc.	Biofyzikální ústav
doc. RNDr. Tomandl Josef Ph.D.	Biochemický ústav
prof. Ing. Dvořák Petr CSc.	Biologický ústav
doc. MUDr. Demlová Regina Ph.D.	Farmakologický ústav
prof. PharmDr. Babula Petr Ph.D.	Fyziologický ústav
doc. RNDr. Dušek Ladislav Ph.D.	Institut biostatistiky a analýz Lékařské fakulty
doc. MUDr. Roubalíková Lenka Ph.D.	Katedra dentální
prof. MUDr. Dobšák Petr CSc.	Katedra fyzioterapie a RHB
MUDr. Čermáková Zdeňka Ph.D.	Katedra laboratorních metod
Mgr. Beneš Pavel Ph.D.	Katedra optometrie a ortoptiky
doc. PhDr. Kyasová Miroslava Ph.D.	Katedra ošetřovatelství
doc. MUDr. Crha Igor CSc.	Katedra porodní asistence a zdravotnických záchranářů
prof. MUDr. Matějovská Kubešová Hana CSc.	Klinika interní, geriatric a praktického lékařství
prof. MUDr. Izakovičová Hollá Lydie Ph.D.	Stomatologická klinika
doc. MVDr. Hampl Aleš CSc.	Ústav histologie a embryologie
doc. Mgr. Kuře Josef Dr. phil.	Ústav lékařské etiky
prof. MUDr. Bc. Derflerová Brázdová Zuzana DrSc.	Ústav ochrany a podpory zdraví
prof. MUDr. Vašků Anna CSc.	Ústav patologické fyziologie
prof. MUDr. Kašpárek Tomáš Ph.D.	Ústav psychologie a psychosomatiky
Mgr. Šenkýř Milan	Centrum léčivých rostlin
doc. MVDr. Hampl Aleš CSc.	Chovné a užitelské zařízení laboratorních zvířat
Ing. Michal Sellner	Děkanát LF
Mgr. Korcová Marie	Ediční oddělení
Ing. Bc. Tesařová Marta	Ekonomické oddělení
Mgr. Tománková Veronika Ph.D.	Oddělení Centra jaz. vzdělávání na Lékařské fakultě
Mgr. Bc. Navrátil Tomáš DiS.	Oddělení pro kvalifikační rozvoj
Ing. Blažková Jitka	Oddělení pro rozvoj a projektovou podporu
Mgr. Šimková Miroslava	Oddělení pro spec. vzdělávání lékařů a nelék. zdrav. povolání
Ing. Krejčířová Zuzana	Oddělení pro vědu, výzkum a projektovou podporu
Horníčková Štěpánka	Personální oddělení
Mgr. Bc. Koščík Michal Ph.D.	Právní oddělení
RNDr. Pánková Ivana	Studijní oddělení
Ing. Petrůj Milan	Technicko-provozní oddělení
Bc. Melicharová Helena	Zahraniční oddělení